

## คำนำ

การจัดการศึกษาเป็นกระบวนการหนึ่งที่สำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณลักษณะตามที่สังคมและประเทศชาติมุ่งหวัง ซึ่งการพัฒนาไปสู่เป้าหมายดังกล่าว ได้จำเป็นต้องมีวิธีการที่เหมาะสมกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปและสอดคล้องกับความพร้อมขององค์กรในการจัดการศึกษาของโรงเรียน จึงจำเป็นต้องกำหนดกลยุทธ์และวางแผนการดำเนินงานอย่างเหมาะสม

โรงเรียนदानสววิทยาลัยจึงจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ ขึ้นเพื่อให้ทุกฝ่ายทุกหน่วยงาน บุคลากรทุกระดับชั้นใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีมาตรฐาน บรรลุเป้าหมายการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนใช้กระบวนการบริหารแบบมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยศึกษาพระราชบัญญัติการศึกษาชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานฉบับลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ มาดำเนินการวิเคราะห์สภาพโรงเรียนด้วยวิธี SWOT Analysis เป็นแนวทางกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย และกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จในการจัดทำโครงการ กิจกรรม นำเสนอผ่านการพิจารณาโดยคณะกรรมการสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนदानสววิทยาลัย ขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนช่วยให้แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษานี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดีตามวัตถุประสงค์และเป็นเอกสารที่มีคุณค่าต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าทุกคนจะร่วมมือปฏิบัติตามสิ่งที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษานี้เพื่อคุณภาพของผู้เรียน โรงเรียนให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้

(นายเกรียงศักดิ์ อัจกลับ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนदानสววิทยาลัย

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
การให้ความเห็นชอบ  
แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนด่านสวีวิทยา ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนด่านสวีวิทยา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้พิจารณาร่างแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาซึ่งได้จัดทำขึ้นตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีมติเห็นชอบให้นำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โรงเรียนด่านสวีวิทยา ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔) ใช้เป็นกรอบแนวทางและเครื่องมือในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ

(นายสนั่น หนูอิม)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนด่านสวีวิทยา

ลงชื่อ

(นายเกรียงศักดิ์ อัจกลับ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนด่านสวีวิทยา

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
การให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ข
สารบัญ	ค
<b>ส่วนที่ ๑ สภาพบริบทของโรงเรียน</b>	<b>๑</b>
- ประวัติโรงเรียนด้านส่ววิทยา	๑
- ข้อมูลครูและบุคลากร	๔
- จำนวนนักเรียน	๕
- ข้อมูลอาคารสถานที่	๖
- ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม	๗
- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๘
- ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ ๓	๙
- ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา	๑๓
<b>ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์สถานภาพของสถานศึกษา</b>	
- วิเคราะห์บริบทโรงเรียนด้านส่ววิทยา	๑๖
- วิเคราะห์บริบทโรงเรียนด้านส่ววิทยา (SWOT) สภาพภายนอก	๑๖
- วิเคราะห์บริบทโรงเรียนด้านส่ววิทยา (SWOT) สภาพภายใน	๑๗
- ตารางสรุปผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียนด้านส่ววิทยา	๑๙
- แผนภาพแสดงผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียนด้านส่ววิทยา บนแกนความสัมพันธ์ของ SWOT	๒๑
- ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	๒๒
<b>ส่วนที่ ๓ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา</b>	
- ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๒๔
- มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	๒๗
<b>ส่วนที่ ๔ กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการศึกษา</b>	
- กลยุทธ์ของสถานศึกษา	๒๙
- โครงการ/กิจกรรม	๓๑
- เป้าหมายแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๓๓
- งบประมาณตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๓๗
<b>ส่วนที่ ๕ ตัวชี้วัด และภาพแห่งความสำเร็จของโรงเรียน</b>	
- การจัดการศึกษา	๔๖
- การกำกับติดตาม	๔๖
<b>ภาคผนวก</b>	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๔๙
- ตารางแสดงผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม	๕๑

หลักการและแนวทางของโรงเรียนในการควบคุมประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วม ในการบริหารงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่สถานศึกษา ผู้บริหารสถาน ศึกษาคควรใช้หลักธรรมาภิบาลตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคม ที่ดี การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล มีดังนี้

#### ๑. หลักนิติธรรม

๑. มีการออกกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของสถานศึกษาให้ทันสมัยและสอดคล้องกับเหตุการณ์ปัจจุบัน
๒. มีการชี้แจงให้ครู นักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของตนตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับของสถานศึกษา
๓. กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของสถานศึกษาเป็นที่ยอมรับของครู นักเรียน รวมถึงประชาชนในชุมชน
๔. มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษาได้ถูกต้องเกิดความเป็นธรรมและเสมอภาค
๕. มีการประชาสัมพันธ์กฎ ระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษาให้ชุมชนรับทราบ
๖. มีการกำหนดวิธีกาติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับของสถานศึกษา
๗. มีการสนับสนุน ส่งเสริมให้บุคลากรในสถานศึกษาปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หรือข้อตกลงของ สถานศึกษา
๘. มีการตักเตือน หรือลงโทษบุคลากรที่ไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หรือข้อตกลงของสถานศึกษา
๙. มีการแบ่งแยกงาน ชี้แจงขอบข่ายภาระงาน และมอบหมายบุคลากรเข้าทำงานชัดเจน

#### ๒. หลักคุณธรรม

๑. บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
๒. บุคลากรมีความซื่อสัตย์ สุจริตต่อตนเองและหน้าที่
๓. บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ และตรงต่อเวลา
๔. บุคลากรมีความเมตตา กรุณา โอบอ้อมอารีต่อกัน
๕. มีการปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม ให้กับครูและนักเรียน
๖. บุคลากรมีความเป็นประชาธิปไตยในการบริหารงาน
๗. บุคลากรมีการปฏิบัติต่อกันด้วยความเสมอภาค
๘. บุคลากรปฏิบัติต่อกันและบุคคลทั่วไปด้วยความสุภาพอ่อนโยน และมีมนุษยสัมพันธ์
๙. มีการสอดคุณธรรม จริยธรรม ในการบริหารและจัดการเรียนการสอน
๑๐. บุคลากรวางตนต่อบุคคลทั่วไปอย่างเหมาะสมกับตำแหน่ง

#### ๓. หลักความโปร่งใส

๑. มีการดำเนินการรับนักเรียนในเขตบริการอย่างโปร่งใส
๒. มีการบริหารงานต่าง ๆ อย่างเปิดเผยและโปร่งใส
๓. จัดให้มีการปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบันตรงกับความเป็นจริงพร้อมเปิดเผยแก่บุคคลทั่วไป
๔. บุคลากรหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่ทุจริตต่อหน้าที่เพื่อหาผลประโยชน์ส่วนตน
๕. ผู้เกี่ยวข้องกับสถานศึกษาสามารถมีส่วนร่วมรับรู้การบริหารงานด้านต่าง ๆ ของผู้บริหารสถานศึกษาได้
๖. จัดให้มีการทำรายงานผลการจัดการศึกษาประจำปีเสนอผู้ที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชน
๗. การดำเนินการต่าง ๆ ของสถานศึกษามีการทำงานในรูปคณะกรรมการ
๘. จัดให้มีระบบติดตามตรวจสอบงานด้านต่าง ๆ

๙. บุคลากรให้ความไว้วางใจซึ่งกันและกันในการปฏิบัติงานในสถานศึกษา
๑๐. มีการสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรในสถานศึกษาปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้

#### ๔. หลักการมีส่วนร่วม

๑. จัดให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น
๒. เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและนักเรียนมีส่วนร่วมในการวางแผนการปฏิบัติงานของสถานศึกษา
๓. จัดให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการประเมินผลการดำเนินงานของสถานศึกษา
๔. บุคลากรร่วมมือกันจัดระบบข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
๕. บุคลากรมีส่วนร่วมในการศึกษาและพิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการปฏิบัติงานของสถานศึกษา
๖. เปิดให้โอกาสให้มีการตั้งคณะทำงานสรุปผลการประเมินและกำหนดแนวทางการปรับปรุง พัฒนางานของสถานศึกษา
๗. บุคลากรมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตัดสินใจและแก้ปัญหาก่อนการดำเนินงาน ระหว่างดำเนินงานและหลังดำเนินงาน
๘. มีการแต่งตั้งครูเป็นคณะกรรมการกำกับติดตามผลการดำเนินงานในสถานศึกษา
๙. จัดให้คณะกรรมการดำเนินงานในส่วนที่ได้รับมอบหมาย รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ปฏิบัติ งานได้ทราบทุกระยะ
๑๐. มีการประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนมีส่วนร่วมรับรู้ในผลสำเร็จของการบริหารงานในสถานศึกษา

#### ๕. หลักความรับผิดชอบ

๑. มีการมอบหมายให้ผู้ใต้บังคับบัญชาวางแผนดำเนินงาน สรุปและประเมินผล
๒. บุคลากรมีส่วนร่วมรับผิดชอบปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน
๓. สถานศึกษามีนโยบาย วิสัยทัศน์ และแผนงานที่ชัดเจน
๔. มีการสร้างความตระหนักในสิทธิหน้าที่และความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษาและครูและครูผู้สอน
๕. มีการมุ่งเน้นให้ครูปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนมีความรับผิดชอบ และกล้าที่จะยอมรับผลจากการกระทำของตน
๖. บุคลากรมีความรับผิดชอบและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของชุมชน
๗. มีการเปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมรับผิดชอบการดำเนินงานของสถานศึกษา
๘. บุคลากรตระหนักถึงความรับผิดชอบและเห็นคุณค่าในการใช้ทรัพยากร
๙. จัดให้มีปฏิทินปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ และควบคุมให้มีการดำเนินการตามกำหนด
๑๐. บุคลากรมีความรับผิดชอบส่งเสริม สนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น

#### ๖. หลักความคุ้มค่า

๑. มีการสำรวจความต้องการใช้วัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ตามความจำเป็นและประโยชน์ใช้สอย
๒. มีการสร้างความตระหนักให้กับบุคคลด้วยความเสียสละและอุทิศตนในการปฏิบัติงานให้กับสถานศึกษา
๓. มีการมอบหมายงานตามความรู้ความสามารถของครูอย่างเหมาะสม

๔. มีการรณรงค์ให้ผู้บริหาร ครูและนักเรียนมีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

๕. มีการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูจัดทำและใช้แหล่งเรียนรู้อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

๖. มีการควบคุมกำกับให้บุคลากรได้ปฏิบัติงานเต็มความรู้ เต็มความสามารถ และเต็มเวลา

๗. จัดให้มีการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๘. มีการมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำทะเบียนบ้านคุมวัสดุ-ครุภัณฑ์ให้ชัดเจน เป็นปัจจุบันและใช้ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

๙. มีการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการตามลำดับความสำคัญโดยเน้นให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๑๐. บุคลากรจัดการเรียนการสอนโดยเน้นให้ผู้เรียนมีคุณภาพและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๑๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการปฏิบัติงานแบบมุ่งเน้นผลงาน